Bedienungsanleitung equiONE

Deine Pferdeakte für den ganzen Stall – Schritt für Schritt erklärt, für iPhone und Android

Version **0.19.0**

Stand **19.11.2026**

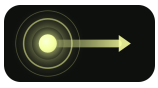
equiONE bündelt alles rund um deine Pferde an einem Ort: Gesundheit, Termine und Unterlagen, das Wetter am Stall, das Teilen mit Vertretungen und die Begleitung einer Ankaufsuntersuchung. Diese Anleitung zeigt dir jede Funktion mit den Bildschirmen der App und den genauen Klickwegen.



So liest du diese Anleitung



Gelber Kreis
Hier tippst du.



Kreis mit Pfeil
Hier wischst du in Pfeilrichtung.

KLICKWEG **Menü → Konto**

Klickweg
Die Pfeile zeigen, in welcher Reihenfolge du tippst.



Runde Symbole
Die Knöpfe der Leiste unten (Abschnitt 5).

Die Bilder zeigen das Beispielkonto der App mit erfundenen Daten: Clara Beispiel und ihre Pferde Lotte, Bruno und Sunny, dazu Fritz mit einer Ankaufsuntersuchung.

Inhalt

Erste Schritte

1 Was equiONE kann 3
2 equiONE installieren 4
3 equiONE freischalten 4
4 Erststart: Profil anlegen 5
5 Bedienung: die Leiste unten 5
6 Startseite „Mein Stall“ 6

Pferde und Einträge

7 Pferd anlegen 7
8 Die Pferdeseite 8
9 Einträge anlegen 9
10 Zeitachse 11
11 Dokumente 11

Gesundheit im Blick

12 Vitalwerte 12
13 Weide & Anweiden 13
14 Fütterung 13
15 Bewegung 14
16 Kosten 14
17 Notfallkarte 15
18 Wetter am Stall 15
19 Termine, Kalender und Erinnerungen 16

Teilen und zusammenarbeiten

20 Konto & Abgleich 17
21 Pferd teilen: Vertretung oder Nur ansehen 17
22 Einladung annehmen 18
23 Pferd übergeben 19
24 Berichte für Verkauf und Tierarzt 19
25 Änderungsprotokoll 20
26 Daten sichern und Umzug 20

Ankaufsuntersuchung (AKU)

27 AKU starten 21
28 Die AKU-Übersicht 22
29 Schritt 1: Vorbereitung 22
30 Schritt 2: Untersuchungstag 23
31 Schritt 3: Röntgen 23
32 Schritt 4: Abschluss und Bericht 24
33 Fragen an den Tierarzt 24

Menü und Einstellungen

34 Das Menü 25
35 Lizenz und Geräte 26
36 Updates 26
37 Beispielkonto und Vorschau 27

Hilfe

38 Häufige Fragen 27
39 Wichtige Hinweise und Kontakt 28

Erste Schritte

1 Was equiONE kann

equiONE ist eine installierbare Web-App: Du kaufst sie im Shop auf equistatics.com, öffnest sie im Browser und legst sie wie eine App auf den Home-Bildschirm. Einen App Store brauchst du nicht, Updates kommen automatisch. Was du einträgst, speichert equiONE zuerst auf deinem Gerät – auch ohne Internet.

Das macht equiONE

- Pferdeakte mit Zeitachse: Hufbearbeitung, Regulation, Impfungen, Wurmkuren, Auffälligkeiten, Behandlungen, Vitalwerte, Weidezeit, Bewegung, Fütterung, Kosten und Dokumente
- Erinnerungen an fällige Termine, auf Wunsch im Kalender
- Wetter, Pollenflug, Luftqualität und Fruktan-Einschätzung für deinen Stall
- Abgleich zwischen deinen Geräten und Teilen per E-Mail-Einladung
- Berichte für Verkauf und Tierarzt
- Checklisten und Röntgen-Übersicht für die Ankaufsuntersuchung

Das macht equiONE nicht

- Sie erkennt und bewertet keine Befunde – die App enthält keine künstliche Intelligenz zur Bildauswertung.
- Sie gibt keine Diagnosen, Prognosen oder Kaufempfehlungen.
- Sie ersetzt nicht die Abstimmung mit deinem Tierarzt, Hufbearbeiter oder Therapeuten.

> **Wichtiger Hinweis**
> Diese App unterstützt das Erkennen und Lesen von Röntgenbildern. Sie ersetzt niemals die Untersuchung oder Diagnose durch einen Tierarzt.

2 equiONE installieren

Installiere equiONE, **bevor du sie freischaltest**. Auf dem iPhone haben Safari und die App auf dem Home-Bildschirm getrennte Speicher – eine Freischaltung im Safari-Tab gilt nicht für die installierte App.

iPhone (Safari)

1. Öffne **equistatics.com/equione/** in Safari.
2. Tippe unten auf **Teilen**.
3. Wähle **Zum Home-Bildschirm**, lass „Als Web-App öffnen“ eingeschaltet und tippe auf **Hinzufügen**.
4. Starte equiONE ab jetzt über das neue Symbol „e1“.

Android (Chrome)

1. Öffne die Adresse in Chrome.
2. Tippe oben rechts auf das Menü ⋮.
3. Wähle **App installieren** und bestätige.
4. Starte equiONE über das Symbol auf dem Startbildschirm.

Am Computer geht es genauso in Chrome oder Edge („App installieren“) – oder du nutzt equiONE direkt im Browser.



Erster Start
Die Freischaltseite zeigt die passende Installationshilfe.

3 equiONE freischalten

1. Öffne die installierte App. Beim ersten Start erscheint **Jetzt equiONE freischalten**.
2. Gib deinen **Lizenzschlüssel** ein (ONE-XXXX-XXXX-XXXX-XXXX). Bindestriche und „ONE“ darfst du weglassen.
3. Gib die **E-Mail-Adresse deiner Bestellung** ein.
4. Prüfe den **Namen dieses Geräts**, z. B. „iPhone von Clara“. So erkennst du es später in der Geräteliste.
5. Tippe auf **Freischalten**.

Schlüssel und E-Mail-Adresse stehen in der E-Mail zu deiner Bestellung. Danach richtest du dein Profil ein und legst dein erstes Pferd an.

> **Zwei Geräte pro Lizenz**
> Eine Lizenz gilt für dich persönlich auf höchstens zwei eigenen Geräten. Für ein drittes Gerät oder eine andere Person zeigt equiONE „Weitere Lizenz kaufen“. Ohne Lizenz kannst du dir unter „Beispielkonto ansehen“ alles mit erfundenen Daten anschauen.



Freischalten
Schlüssel, E-Mail und Gerätename eintragen.

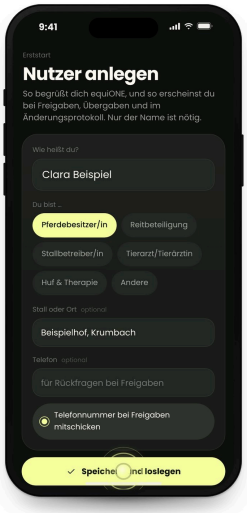
4 Erststart: Profil anlegen

1. Nach dem Freischalten begrüßt dich **Jetzt die App einrichten**. Tippe unten auf **Los geht's**.
2. Trag unter „Wie heißt du?“ deinen Namen ein – das ist das einzige Pflichtfeld.
3. Wähle deine Rolle: Pferdebesitzer/in, Reitbeteiligung, Stallbetreiber/in, Tierarzt/Tierärztin, Huf & Therapie oder Andere.
4. Optional: Stall oder Ort und deine Telefonnummer. Mit dem Schalter darunter legst du fest, ob die Nummer bei Freigaben mitgeschickt wird.
5. Tippe auf **Speichern und loslegen**.

Name, Rolle und Stall sehen nur Personen, mit denen du ein Pferd teilst oder denen du eines übergibst. Ändern kannst du alles später unter **Menü** → **Du**.



1 Begrüßung
„Los geht's“ antippen.



2 Nutzer anlegen
Name, Rolle, Stall – dann speichern.

5 Bedienung: die Leiste unten

equiONE hat keine Kopfleiste. Alles steuerst du über die Leiste am unteren Rand. Sie passt sich an: Auf der Startseite, auf einer Pferdeseite und in der Ankaufsuntersuchung zeigt sie jeweils die passenden Knöpfe. Der hell hinterlegte Knopf zeigt, wo du gerade bist.

Auf der Startseite



- **Mein Stall** – Startseite mit allen Pferden
- **Pferd anlegen** – Neues Pferd mit Stammdaten und Foto
- **AKU für ein neues Pferd** – Ankaufsuntersuchung für ein Pferd starten, das du kaufen möchtest
- **Menü** – Profil, Konto, Teilen, Erinnerungen, Hinweise

Auf einer Pferdeseite



- **Mein Stall** – zurück zur Startseite
- **Pferd-Übersicht** – die Pferdeseite
- **Zeitachse** – alle Einträge nach Datum
- **Eintrag hinzufügen** – Impfung, Huf, Weide und mehr
- **Dokumente** – Befunde, Röntgenberichte, Pass
- **Ankaufsuntersuchung** – AKU dieses Pferdes

In der Ankaufsuntersuchung



- **Zum Pferd** — zurück zur Pferdeseite
- **Vorbereitung** — Schritt 1, 13 Punkte
- **Röntgen** — Schritt 3, Aufnahmen und Befunde
- **AKU-Übersicht** — Fortschritt und nächster Schritt
- **Untersuchungstag** — Schritt 2, 16 Schritte
- **Abschluss** — Schritt 4, Bericht

Auf Unterseiten wird der linke Knopf zu **Zurück**. Das Menü öffnest und schließt du immer ganz rechts mit .

Gesten

- **Antippen:** Knöpfe, Karten, Zeilen und Auswahlknöpfe.
- **Wischen:** den Kartenstapel auf der Startseite nach links oder rechts.
- **Scrollen:** lange Seiten nach oben schieben – die Leiste bleibt immer unten stehen.

6 Startseite „Mein Stall“

Die Startseite begrüßt dich je nach Tageszeit mit deinem Vornamen und zeigt, wie viele Pferde im Stall stehen und wie viele Termine in den nächsten 30 Tagen anstehen.

Kartenstapel

Wische nach links oder rechts, um zwischen drei Karten zu wechseln:

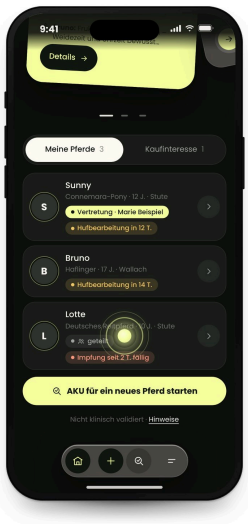
- **Wetter am Stall:** Temperatur, Fruktan, Pollen, Luft und Hinweise zu deinen Pferden
- **Pferd anlegen:** der schnelle Weg zum nächsten Pferd
- **Termine:** was als Nächstes fällig ist, mit „In Kalender“

Pferdeliste

Mit den Reitern **Meine Pferde** und **Kaufinteresse** wechselst du zwischen deinen Pferden und Pferden, die du gerade prüfst. Farbige Markierungen zeigen fällige Termine, Vertretungen und geteilte Pferde. **Tippe ein Pferd an**, um seine Seite zu öffnen.



1 Kartenstapel
Nach links oder rechts wischen.



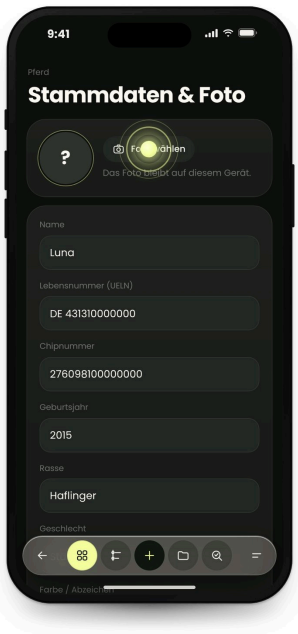
2 Pferdeliste
Ein Pferd antippen.

Pferde und Einträge

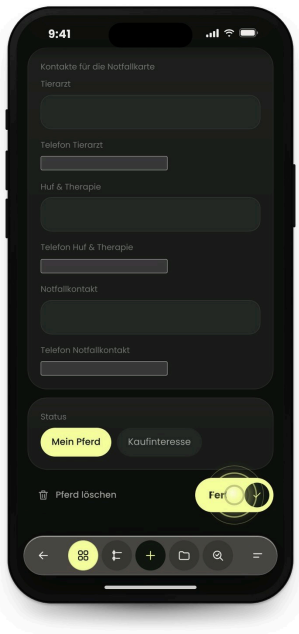
7 Pferd anlegen



1 Pferd anlegen
In der Leiste + antippen.



2 Stammdaten & Foto
Name, Rasse und mehr eintragen.



3 Fertig
Status wählen, „Fertig“ antippen.

KLICKWEG **Mein Stall → + Pferd anlegen → Stammdaten & Foto → Fertig**

Was du eintragen kannst

- Name, Lebensnummer (UELN), Chipnummer, Geburtsjahr, Rasse, Geschlecht, Farbe/Abzeichen, Nutzung
- ein Foto – es bleibt auf deinem Gerät
- Allergien, Unverträglichkeiten, Medikamente
- einen eigenen Ruhewert der Temperatur
- Kontakte für die Notfallkarte: Tierarzt, Huf & Therapie, Notfallkontakt

Besonderheiten

Setze den Haken bei **Stoffwechsel- oder hufreheempfindlich** oder **Atemwegsempfindlich**, wenn das für dein Pferd zutrifft – am besten nach Rücksprache mit dem Tierarzt. equiONE weist dann bei Fruktan, Pollen und Luftqualität gezielt auf dieses Pferd hin.

Status

Mein Pferd oder **Kaufinteresse**. Pferde mit Kaufinteresse stehen auf der Startseite im zweiten Reiter.

Ändern kannst du alles jederzeit auf der Pferdeseite unter „Stammdaten & Foto“ oder mit einem Tipp auf das runde Pferdebild oben rechts. Dort findest du auch „Pferd löschen“.

8 Die Pferdeseite

Die Pferdeseite ist die Akte deines Pferdes. Von oben nach unten findest du:

- **Kopf** mit Name, Rasse, Alter, Geschlecht und Lebensnummer. Das runde Bild öffnet die Stammdaten.
- **Gesundheit:** Tage bis zur nächsten Impfung, Wurmkur und Hufbearbeitung sowie die Kondition. „fällig“ heißt: Der Termin ist überschritten.
- **Zeitachse** und **Dokumente** mit der Anzahl der Einträge
- **Nächste Termine** mit Fortschrittsbalken und „In Kalender“
- **Gesundheitsbereiche:** Vitalwerte, Weide & Anweiden, Fütterung, Bewegung, Kosten, Notfallkarte
- **Zuletzt:** die drei neuesten Einträge
- **Teilen & AKU:** teilen, übergeben, Berichte, Ankaufsuntersuchung, Stammdaten
- ganz unten der Link zum **Änderungsprotokoll** dieses Pferdes

Die Leiste wechselt in den Pferde-Modus. Mit + legst du von jeder Unterseite aus einen neuen Eintrag an.



Pferdeseite
Hier: Lotte. Unten + für einen neuen Eintrag.

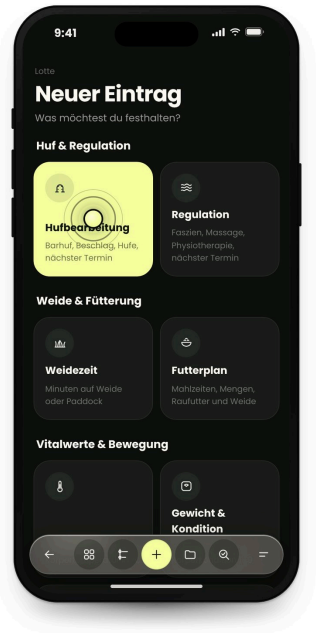


Gesundheitsbereiche
Jede Kachel öffnet ihren Bereich (Abschnitte 12–17).



Teilen & AKU
Teilen, übergeben, Berichte und AKU (Abschnitte 21–24, 27).

9 Einträge anlegen



1 Art wählen
Kachel antippen, z. B. Hufbearbeitung.



2 Auswählen statt tippen
Knöpfe antippen, nächsten Termin setzen.



3 Speichern
Der Eintrag steht auf der Zeitachse.

KLICKWEG **Pferdeseite → + Eintrag hinzufügen → Kachel → Angaben → Speichern**

1. Öffne das Pferd und tippe unten auf + **Eintrag hinzufügen**.
2. Wähle unter „Was möchtest du festhalten?“ die passende Kachel.
3. Prüfe das **Datum** – vorausgewählt ist heute.
4. Tippe die Angaben über die **Auswahlknöpfe** an, z. B. Art, Hufe und Beobachtung. Wo es passt, kannst du mehrere wählen.
5. Optional: wer bearbeitet hat, **Kosten** in €, eine **Notiz** und **Dokumente** (PDF oder Foto) über „Hinzufügen“.
6. **Nächster Termin:** Datum wählen oder einen Schnellknopf wie „+6 Wo.“ antippen.
7. Tippe auf **Speichern**.

> **Gut zu wissen**
> Die Schnellknöpfe rechnen nur das Datum aus. Den richtigen Abstand legst du mit Tierarzt, Hufbearbeiter oder Therapeut fest.

Alle Eintragsarten im Überblick

Gruppe	Eintrag	Was du festhältst
Huf & Regulation	Hufbearbeitung	Art (Barhufbearbeitung, Beschlag, Klebebeschlag, Hufschuhe angepasst, Kontrolle), Hufe, Beobachtung, bearbeitet von, Kosten, nächster Termin
	Regulation	Technik (z. B. Faszienarbeit, Massage, Physiotherapie, Neuromuskuläre Stimulation, Osteopathie), Schwerpunkt, Ziel, behandelte Bereiche, Reaktion des Pferdes, Kosten, nächster Termin
Weide & Fütterung	Weidezeit	Weide, Paddock oder Grasen an der Hand; Dauer
	Futterplan	Mahlzeiten, Mengen, Raufutter und Weide (Abschnitt 14)
Vitalwerte & Bewegung	Temperatur	Körpertemperatur in °C; morgens, mittags, abends oder jetzt
	Gewicht & Kondition	Gewicht, gemessen mit Waage, Maßband oder geschätzt; Körperkondition 1–9
	Bewegung	Reiten, Longe, Bodenarbeit, Ausritt, Freilauf, Führen; Dauer, Intensität
Gesundheit	Impfung	Impfung gegen (Mehrfachauswahl), Grundimmunisierung 1–3 oder Auffrischung, Impfstoff/Charge, Tierarzt, Kosten, nächster Termin
	Wurmkur	Wurmkur mit Präparat/Wirkstoff oder Kotprobe; verordnet bzw. ausgewertet von, nächster Termin
	Auffälligkeit	Was ist aufgefallen (z. B. Lahmheit, Husten, Wunde), wo, Ausprägung nach eigener Einschätzung
	Behandlung	Anlass (z. B. Routinekontrolle, Zähne, Röntgen, Kolik), Tierarzt, Kosten
Unterlagen & Kosten	Dokument	Titel (Laborbefund, Röntgenbericht, Equidenpass, Impfnachweis, Rechnung), von, Datei
	Kosten	Bereich (Stallmiete, Futter, Tierarzt, Hufbearbeitung, Therapie …), Betrag, Anbieter

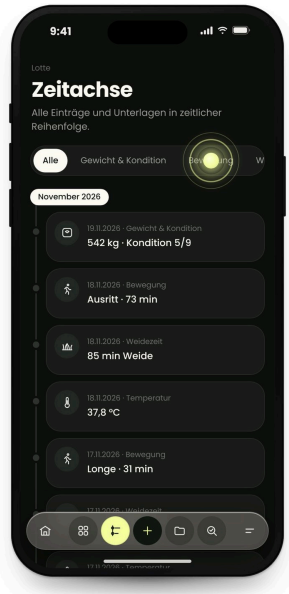
Einen bestehenden Eintrag öffnest du mit einem Tipp – auf der Zeitachse, unter „Zuletzt“ oder in einem Gesundheitsbereich. Dort kannst du ihn ändern („Eintrag bearbeiten“) oder löschen.

10 Zeitachse

Die Zeitachse zeigt alle Einträge und Unterlagen eines Pferdes nach Datum, gruppiert nach Monaten.

KLICKWEG **Pferdeseite → Zeitachse**

- Tippe oben auf eine **Kategorie** (z. B. Bewegung, Impfung oder Dokument), um nur diese Einträge zu sehen. „Alle“ zeigt wieder alles.
- Wische die Kategorien nach links, um weitere zu sehen.
- Tippe einen Eintrag an, um ihn zu öffnen, zu ändern oder zu löschen.



Zeitachse
Kategorie „Bewegung“ antippen.

11 Dokumente

Unter **Dokumente** liegen Befunde, Röntgenberichte, Equidenpass-Seiten, Rechnungen und alles Weitere zu deinem Pferd.

1. Tippe auf **Dokument hinzufügen** und wähle eine oder mehrere Dateien (PDF oder Bild). Auf dem Handy kannst du auch direkt ein Foto machen.
2. Filtere oben nach Alle, Befund, Röntgen, Equidenpass, Rechnung oder Sonstiges.
3. Tippe ein Dokument an: **Herunterladen**, **Öffnen** (in neuem Fenster), **Zum Eintrag** auf der Zeitachse oder **Dokument löschen**.

Dokumente kannst du auch direkt an jeden Eintrag hängen („Dokumente → Hinzufügen“). Mit aktivem Abgleich erscheinen sie auf allen deinen Geräten.



Dokumente
„Dokument hinzufügen“ antippen.

Gesundheit im Blick

Die Gesundheitsbereiche öffnest du auf der Pferdeseite über die Kacheln unter „Gesundheitsbereiche“. Jeder Bereich zeigt die Werte im Verlauf und lässt dich direkt neue eintragen.

12 Vitalwerte

KLICKWEG **Pferdeseite → Gesundheitsbereiche → Vitalwerte**

1. Tippe die gemessene **Körpertemperatur** ein, z. B. 37,8.
2. Tippe auf **Messung speichern**.
3. Der **Verlauf** zeigt alle Messungen als Linie, den Normalbereich als Band.
4. Weiter unten: **Gewicht & Kondition** mit Gewichtslinie und der Skala 1 (mager) bis 9 (fett). Neue Werte über „Gewicht eintragen“.

> **Normalbereich**
> Bei einem erwachsenen Pferd in Ruhe liegt die Temperatur bei 37,2–38 °C (rektal). Nach Bewegung oder bei Hitze ist sie höher. Werte darüber markiert equiONE. Im Zweifel lieber einmal zu viel den Tierarzt anrufen.



Vitalwerte
Temperatur eintippen, „Messung speichern“.

13 Weide & Anweiden

Fruktan-Einschätzung

Für heute und die nächsten sechs Tage, abgeleitet aus der Wetterlage (Nachtfrost, Sonne, Temperatur) – als Orientierung, nicht als Messung des Grases.

Weidegang messen

Tippe auf **Weidegang starten**, wenn dein Pferd auf die Weide geht. equiONE misst die Zeit, bis du **Beenden & speichern** antippst. Kurze Zeiten trägst du mit **+15**, **+30** oder **+60 min** direkt nach.

Anweide-Plan

Wähle **Standard** (15 min, täglich +10 min, Ziel 4 Std.) oder **Behutsam** (10 min, täglich +5 min) – oder trag eigene Werte ein: Beginn, Start, Steigerung pro Tag und Ziel. **Plan aktualisieren** speichert ihn. Die Grafik „Weidezeit · 14 Tage“ vergleicht Plan und tatsächliche Weidezeit.

Richtwerte aus Ratgebern: Vorher Heu füttern. Bei weicherem Kot, Kotwasser oder Unruhe die Weidezeit wieder verkürzen und mit dem Tierarzt sprechen.



Weide & Anweiden
„Weidegang starten“ antippen.

14 Fütterung

Der Futterplan zeigt den **Tagesablauf** mit allen Mahlzeiten auf einer Zeitleiste.

1. Öffne auf der Pferdeseite **Fütterung** (oder Eintrag hinzufügen → Futterplan).
2. Trag **Raufutter** pro Tag (kg, Netze oder Ballen) und **Weide/Paddock** in Stunden ein.
3. Je Mahlzeit: Uhrzeit, Futtermittel, Menge und Einheit (g, kg, Schöpfer, ml, Stück, Handvoll). **Futtermittel** fügt eine Zeile hinzu, **Mahlzeit hinzufügen** eine weitere Mahlzeit.
4. Hinweise ergänzen und **Speichern**.

Der Futterplan erscheint auch auf der Notfallkarte – praktisch für Stallpersonal und Vertretung. Mengen stimmst du mit Tierarzt oder Futterberatung ab.



Futterplan
Tagesablauf, Raufutter, Mahlzeiten.

15 Bewegung

Training, Ausritte und Bodenarbeit im Wochenverlauf.

- oben die Minuten **dieser Woche** und Balken für die letzten acht Wochen
- **Letzte 4 Wochen nach Art:** Reiten, Longe, Bodenarbeit, Ausritt, Freilauf
- darunter alle Einheiten mit Datum und Intensität

Eine neue Einheit trägst du mit dem **+** in der Karte ein – oder über + → Bewegung.



Bewegung
Mit „+“ eine Einheit eintragen.

16 Kosten

1. Öffne auf der Pferdeseite **Kosten** und wähle oben das Jahr.
2. **Tippe einen Monat an** – auch mehrere. Summe, Vormonat und Durchschnitt beziehen sich auf deine Auswahl.
3. Tippe unter „Nach Bereich“ einen Bereich an (z. B. Tierarzt), um nur ihn zu sehen.
4. Filter oben einzeln mit × entfernen, „Zurücksetzen“ oder „Ganzes Jahr“ antippen.

Kosten entstehen aus Kosten-Einträgen und aus den Beträgen, die du bei Tierarzt, Huf und Therapie einträgst.



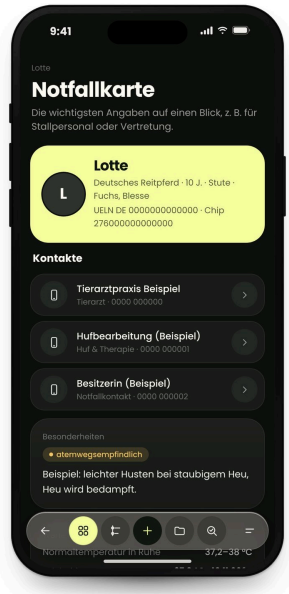
Kosten
Monat antippen, hier Oktober.

17 Notfallkarte

Die wichtigsten Angaben auf einen Blick, z. B. für Stallpersonal oder Vertretung: Pferd mit Lebensnummer und Chip, Kontakte zum Antippen, Besonderheiten, Normaltemperatur, letzte Messung, letzte Impfung und Fütterung.

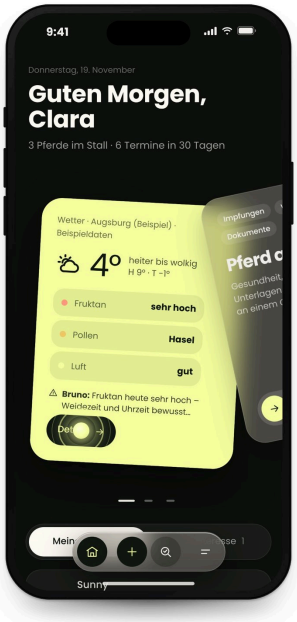
- **Notfallkarte herunterladen** – als Datei zum Ausdrucken oder Weitergeben, z. B. für den Aushang im Stall.
- **Angaben bearbeiten** führt zu den Stammdaten: Kontakte, Besonderheiten, Ruhewert.

KLICKWEG **Pferdeseite → Gesundheitsbereiche → Notfallkarte**



Notfallkarte
Alles Wichtige für den Notfall.

18 Wetter am Stall



1 Wetterkarte
Auf der Startseite „Details“ antippen.



2 Wetter am Stall
7 Tage, Hinweise, Fruktan, Pollen, Luft.



3 Standort
Ort suchen oder Standort verwenden.

Was du siehst

- **Vorhersage** des Deutschen Wetterdienstes für sieben Tage mit Messwerten der nächsten Station
- **Hinweise für deine Pferde**, z. B. Fruktan für stoffwechselempfindliche und Pollen für atemwegsempfindliche Pferde
- **Fruktan-Einschätzung** mit Begründung für jeden Tag
- **Pollenflug** (DWD) für acht Pollenarten
- **Luftqualität** der nächsten Messstation (Umweltbundesamt)

Standort festlegen

1. Wetter am Stall → ganz unten **Standort ändern**.
2. Ort oder PLZ eingeben und **Suchen** – oder **Meinen Standort verwenden** (Freigabe im Browser nötig).
3. **Aktualisieren** lädt neue Daten, höchstens einmal pro Stunde.

Der Standort wird nur für die Wetterabfrage verwendet und auf etwa 1 km gerundet. Wetterdaten gibt es mit freigeschalteter Lizenz.

19 Termine, Kalender und Erinnerungen

Termine

Jeder Eintrag mit „Nächster Termin“ wird zum Termin. Du siehst sie auf der Startseite (Karte „Termine“), auf der Pferdeseite unter „Nächste Termine“ und in den Benachrichtigungen.

In den Kalender

In Kalender erzeugt eine Kalenderdatei (.ics) mit Erinnerung – für alle Pferde auf der Startseite oder je Pferd auf der Pferdeseite. Das ist der zuverlässigste Weg.

Benachrichtigungen

1. **Menü** → **Benachrichtigungen** → **Einschalten** und die Nachfrage des Telefons erlauben.
2. Unter „Woran erinnern“ wählen: fällige Termine, Anweide-Plan, Temperatur nachmessen, hohes Fruktan-Risiko, Ende von Vertretungen und Freigaben.
3. Unter „Wann“: 7 Tage vorher, 1 Tag vorher, am Tag – und die Uhrzeit. „Test-Benachrichtigung“ zeigt, wie es aussieht.

Auf dem iPhone erscheinen Erinnerungen, wenn du equiONE öffnest. Android mit installierter App prüft zusätzlich im Hintergrund. Termine im Kalender erinnern immer.



Benachrichtigungen
Einschalten und auswählen, woran equiONE erinnert.

Teilen und zusammenarbeiten

20 Konto & Abgleich

Dein Konto ist die E-Mail-Adresse deiner Lizenz – ein eigenes Kennwort brauchst du nicht. Jedes Gerät, das du mit deinem Lizenzschlüssel freischaltest, ist automatisch angemeldet.

- Was du einträgst, speichert equiONE zuerst auf dem Gerät – auch ohne Internet.
- Mit Internet gleicht equiONE automatisch mit dem Server von equistatics in Deutschland ab: alle 15 Sekunden, bei geteilten Pferden alle 4 Sekunden.
- Auf deinem zweiten Gerät und bei Personen, mit denen du ein Pferd teilst, erscheinen Änderungen nach wenigen Sekunden.

KLICKWEG **Menü → Konto & Abgleich**

Hier siehst du den Status („Aktiv – zuletzt abgeglichen vor …“), gleichst mit **Jetzt abgleichen** sofort ab und siehst deine Geräte. Unter „Daten auf dem Server löschen“ löschst du alles auf dem Server und schaltest den Abgleich aus – auf dem Gerät bleibt alles erhalten.



Konto & Abgleich
Status, Konto und Geräte.

21 Pferd teilen: Vertretung oder Nur ansehen

1. Öffne das Pferd und tippe unter „Teilen & AKU“ auf **Mit anderer equiONE-App teilen**.
2. Gib die **E-Mail-Adresse** ein, mit der die andere Person equiONE nutzt.
3. Wähle die **Rechte:** Vertretung oder Nur ansehen.
4. Leg fest, **wie lange:** 1 Woche, 2 Wochen, 1 Monat, ohne Ende – oder ein Enddatum.
5. Wähle, was du **mitgibst:** Dokumente & Bilder, Kontakte für den Notfall, Kosten.
6. Tippe auf **Einladung senden**.

Die Person bekommt eine E-Mail und nimmt die Einladung in ihrer App an (Abschnitt 22).



1 E-Mail eingeben
Adresse ihrer equiONE-Lizenz.



2 Einladung senden
Rechte, Dauer und Umfang wählen.

Die Rechte im Überblick

Rechte	Was die Person darf
Vertretung	Darf Einträge machen und ändern, aber das Pferd nicht weitergeben oder löschen.
Nur ansehen	Sieht Akte, Termine und Notfallkarte, kann aber nichts ändern.

Laufende Freigaben siehst du auf der Teilen-Seite des Pferdes und unter **Menü** → **Teilen & Übergabe**. Am Enddatum endet die Bearbeitung automatisch. Mit **Freigabe beenden** verschwindet das Pferd sofort vom Gerät der anderen Person. Ankaufsuntersuchungen werden nicht geteilt.

> **Voraussetzung**
> Teilen geht nur mit Menschen, die equiONE mit eigener Lizenz nutzen, und nur bei aktivem Abgleich (Abschnitt 20).

22 Einladung annehmen

1. Eine Einladung erscheint als gelbe Karte oben auf deiner Startseite – und unter Menü → Teilen & Übergabe.
2. Prüfe, wer das Pferd teilt, mit welchen Rechten, bis wann und was mitgegeben ist.
3. Tippe auf **Annehmen** – oder auf **Ablehnen**.

Das Pferd steht danach in deinem Stall und unter Menü → Teilen & Übergabe → „Mit dir geteilt“. Als Vertretung trägst du ganz normal ein – alles erscheint sofort auch bei der Besitzerin oder dem Besitzer und im Änderungsprotokoll. Nach dem Enddatum kannst du nur noch lesen.



Einladung
„Annehmen“ antippen.

23 Pferd übergeben

Bei einem Besitzerwechsel übernimmt die neue Besitzerin oder der neue Besitzer die ganze Akte mit Verlauf, Dokumenten, Ankaufsuntersuchung und Protokoll in die eigene equiONE-App.

Per E-Mail (mit Abgleich)

1. Pferdeseite → Teilen & AKU → **Pferd übergeben**.
2. E-Mail-Adresse der equiONE-Lizenz der neuen Besitzerin oder des neuen Besitzers eintragen.
3. Tippe auf **Übergabe anbieten**. Sobald angenommen wird, gehört das Pferd der anderen Person; bei dir bleibt es als Archiv zum Nachlesen. Laufende Freigaben enden.

Per Datei (ohne Abgleich)

Unter „Als Datei übergeben“ den Namen eintragen, auswählen, was mitgeht (Dokumente & Bilder, Ankaufsuntersuchung, Änderungsprotokoll, Kontakte, Kosten), ein Kennwort vergeben und **Übergabe-Datei erstellen**. Danach entscheidest du: **Als Archiv behalten** oder **Bei mir löschen**.



Pferd übergeben
„Übergabe anbieten“ antippen.

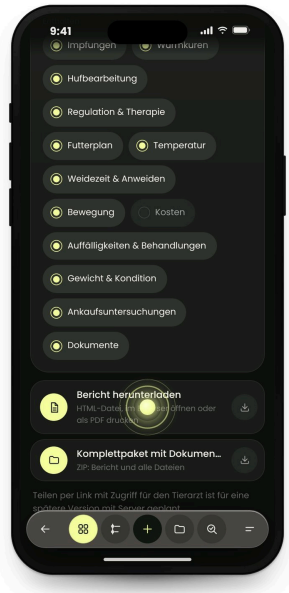
24 Berichte für Verkauf und Tierarzt

Auf der Pferdeseite unter „Teilen & AKU“ findest du zwei Berichte:

- **Historie für eine AKU vorlegen** – für Verkäufer: die Vorgeschichte strukturiert für Käufer und Tierarzt.
- **Akte mit Tierarzt teilen** – Bericht und Komplettpaket, z. B. für einen neuen Tierarzt.

1. Bericht öffnen.
2. Unter „Enthalten“ an- oder abwählen, was hinein soll – von Impfungen bis Dokumente.
3. **Bericht herunterladen** (HTML-Datei, im Browser öffnen oder als PDF drucken) oder **Komplettpaket mit Dokumenten** (ZIP mit Bericht und allen Dateien).

> **Datenschutz**
> Die Datei enthält nur, was du ausgewählt und selbst eingetragen hast. Nichts wird automatisch verschickt.



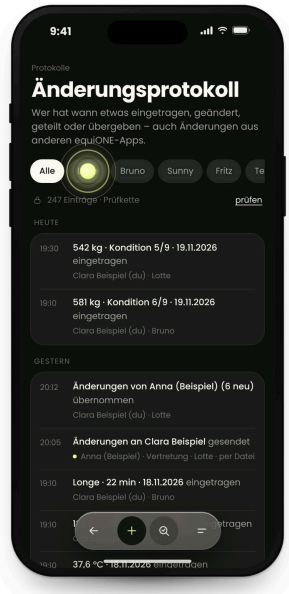
Historie vorlegen
Inhalt wählen, „Bericht herunterladen“.

25 Änderungsprotokoll

Wer hat wann etwas eingetragen, geändert, geteilt oder übergeben – auch Änderungen aus anderen equiONE-Apps.

KLICKWEG **Menü → Änderungsprotokoll**

- Für ein einzelnes Pferd: ganz unten auf der Pferdeseite **Änderungsprotokoll**.
- Filter oben: Alle, je Pferd oder „Teilen & Übergaben“.
- Jede Zeile zeigt Uhrzeit, Änderung, Person mit Rolle und Pferd.
- **Prüfkette – prüfen:** equiONE prüft, ob das Protokoll lückenlos und unverändert ist.
- **Als Tabelle sichern (CSV)** – z. B. für Excel oder deine Unterlagen.



Änderungsprotokoll
Nach Pferd filtern, hier „Lotte“.

26 Daten sichern und Umzug

KLICKWEG **Menü → Teilen & Übergabe**

Die Übersicht zeigt Konto & Abgleich, dein Profil, die Pferde, die du geteilt hast („Von dir geteilt“), und die, die mit dir geteilt sind („Mit dir geteilt“).

Alle Daten als Datei sichern

Erstellt eine Umzugsdatei mit Pferden, Einträgen, Dokumenten, Ankaufsuntersuchungen, Protokoll und Einstellungen. Vergib ein Kennwort – dann ist die Datei verschlüsselt (AES-256). Mit aktivem Abgleich brauchst du für ein neues Gerät keine Datei: einfach dort freischalten, die Pferde kommen von selbst.

Datei öffnen

Öffnet Umzugs-, Übergabe- und ältere Freigabedateien. equiONE zeigt vorher, was übernommen wird.



Teilen & Übergabe
„Alle Daten als Datei sichern“.

Ankaufsuntersuchung (AKU)

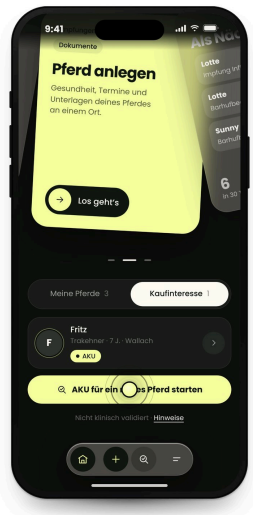
equiONE begleitet dich als Käufer durch die AKU – von der Vorbereitung über den Untersuchungstag und das Röntgen bis zum Abschluss. Befunde kommen ausschließlich vom Tierarzt; die App hält fest, was er dir mitteilt.

27 AKU starten

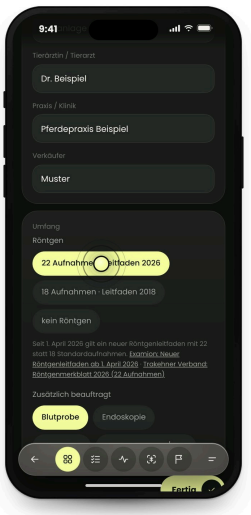
Für ein Pferd, das du kaufen möchtest

1. Startseite → **AKU für ein neues Pferd starten** – oder unten .
2. Unter „Pferd, Termin & Umfang“ das Pferd, den Termin (Datum, Uhrzeit, Ort), Tierarzt, Praxis und Verkäufer eintragen.
3. Röntgenumfang wählen: **22 Aufnahmen · Leitfaden 2026**, 18 Aufnahmen · Leitfaden 2018 oder kein Röntgen.
4. Zusätzlich beauftragt: Blutprobe, Endoskopie, Ultraschall, Röntgen Rücken/Hals.
5. Tippe auf **Fertig**.

Das Pferd landet im Reiter „Kaufinteresse“. Für ein Pferd, das schon in equiONE ist: Pferdeseite → „Ankaufsuntersuchung starten“ oder in der Leiste.



1 AKU starten
Auf der Startseite ganz unten.



2 Pferd, Termin & Umfang
Röntgenumfang wählen.

> **Neuer Röntgenleitfaden**
> Seit 1. April 2026 gilt ein neuer Röntgenleitfaden mit 22 statt 18 Standardaufnahmen. Das Protokoll deines Tierarztes kann abweichen und geht vor.

28 Die AKU-Übersicht

Die Übersicht zeigt den Gesamtfortschritt in Prozent, den Termin, den Röntgenumfang und den Tierarzt.

- **Als Nächstes:** der nächste offene Punkt – Pfeil antippen, und du bist direkt dort.
- Vier Kacheln für die Schritte **Vorbereitung** (13 Punkte), **Untersuchungstag** (16), **Röntgen** (22 bzw. 18 Aufnahmen) und **Abschluss** (9).
- darunter **Fragen an den Tierarzt**, **Bericht** und **Pferd, Termin & Umfang**

Die Leiste wechselt in den AKU-Modus: Übersicht, Vorbereitung, Untersuchungstag, Röntgen, Abschluss. Mit geht es zurück zum Pferd.



AKU-Übersicht
„Als Nächstes“ antippen.

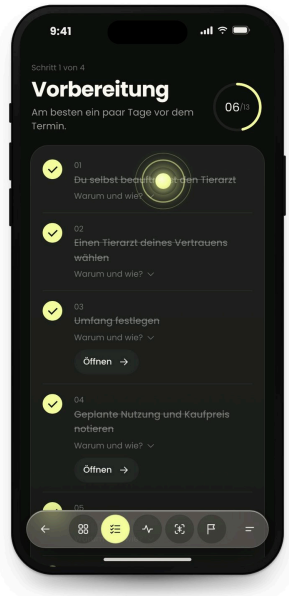
29 Schritt 1: Vorbereitung

13 Punkte, am besten ein paar Tage vor dem Termin – vom Beauftragen des Tierarztes über Eisen abnehmen und Equidenpass bis zum Kaufvertrag.

KLICKWEG **AKU-Übersicht → Vorbereitung**

1. Tippe einen Punkt an, wenn er erledigt ist – er wird abgehakt.
2. **Warum und wie?** klappt die Erklärung mit Tipps auf.
3. **Öffnen** führt direkt zur passenden Eingabe, z. B. Umfang oder Nutzung und Kaufpreis.

Der Ring oben rechts zeigt, wie viele Punkte erledigt sind.



Vorbereitung
Punkte abhaken, Erklärungen aufklappen.

30 Schritt 2: Untersuchungstag

16 Schritte in der Reihenfolge einer typischen AKU: Auftrag und Ablauf, Identität, Vorgeschichte, Allgemeinuntersuchung, Herz und Lunge, Augen, Nervensystem, Abtasten, Schritt und Trab, enge Wendung, Longieren, Beugeproben, Belastung, Röntgen, Zusatzuntersuchungen und Abschlussgespräch.

- **Was jetzt passiert** und **Worauf du achten kannst** erklären jeden Schritt.
- Fragen an den Tierarzt mit **merken** sammeln.
- **Ergebnis laut Tierarzt:** ohne besonderen Befund, Befund, unklar – Abklärung oder nicht durchgeführt; dazu eine Notiz.
- Unten mit **Weiter** zum nächsten Schritt, mit dem Pfeil zurück.

> **Wichtig**
> Die App bewertet nichts selbst. Trag nur ein, was der Tierarzt mitteilt.



Untersuchungstag
Ergebnis eintragen, „Weiter“ antippen.

31 Schritt 3: Röntgen

1. Öffne **Röntgen**: Oben siehst du, wie viele Standardaufnahmen vorhanden sind, welche fehlen und wie viele Befunde eingetragen sind.
2. Tippe auf **Dateien wählen**: DICOM, PNG oder JPEG – auch viele auf einmal, am Computer per Ziehen und Ablegen.
3. Unter **Aufnahmen zuordnen** schlägt equiONE die passende Standardaufnahme vor, wenn Dateiname oder DICOM-Angaben eindeutig sind. Prüfe jede Zuordnung.
4. Filtere nach Alle, Fehlt, Vorhanden oder Mit Befundeintrag.
5. Tippe eine Aufnahme an: Bild, was der Tierarzt hier beurteilt, und **Befund laut Tierarzt** mit Kategorie nach Leitfaden, Ziffer im Protokoll und Befundtext (wörtlich aus Protokoll oder Gespräch).

Fehlt eine Standardaufnahme im Satz des Tierarztes, frag nach – sie gehört zum Standard. Unter Menü → Sprachebene „Fach“ zeigt equiONE die Fachbezeichnungen der Aufnahmen.



1 Röntgen
„Dateien wählen“ antippen.



2 Einzelne Aufnahme
Bild hinzufügen, Befund laut Tierarzt.

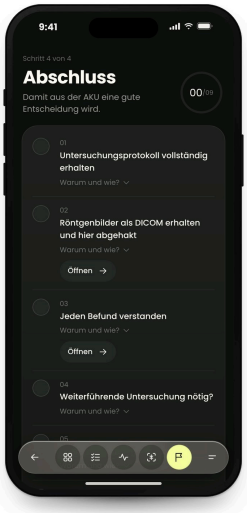
> **Pflichthinweis**
> Diese App unterstützt das Erkennen und Lesen von Röntgenbildern. Sie ersetzt niemals die Untersuchung oder Diagnose durch einen Tierarzt.

32 Schritt 4: Abschluss und Bericht

9 Punkte nach der Untersuchung: Protokoll vollständig, Röntgenbilder als DICOM, jeden Befund verstanden, weiterführende Untersuchung, Kaufentscheidung, Kaufvertrag, Fristen, Blutprobe und Unterlagen sicher ablegen.

1. Punkte abhaken, wie bei der Vorbereitung.
2. **Unterlagen in die Akte übernehmen** – Bericht und Röntgenbilder werden dauerhaft beim Pferd gesichert.
3. **Bericht ansehen und speichern:** eigene Notizen ergänzen, dann **Bericht herunterladen** (HTML) oder **Drucken / PDF**.

Der Bericht enthält Pferd und Termin, alle Checklisten, die Ergebnisse laut Tierarzt, die Röntgenübersicht und deine Fragen – immer mit dem Pflichthinweis.



1 Abschluss
9 Punkte und Übernahme in die Akte.



2 Bericht
„Bericht herunterladen“ antippen.

33 Fragen an den Tierarzt

Hier sammelt equiONE alle Fragen, die du am Untersuchungstag und beim Röntgen gemerkt hast.

KLICKWEG **AKU-Übersicht → Fragen an den Tierarzt**

1. Eigene Frage oben eintippen und mit **+** hinzufügen.
2. Die Antwort darunter notieren.
3. Den Kreis antippen, wenn die Frage beantwortet ist.

Alle Fragen und Antworten stehen später im Bericht.



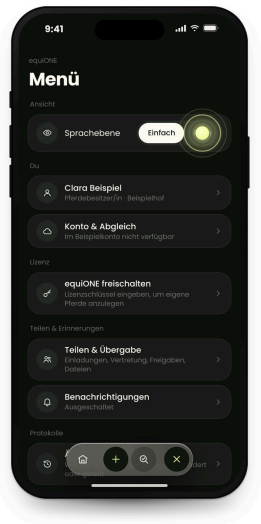
Fragen
Eigene Frage mit „+“ hinzufügen.

Menü und Einstellungen

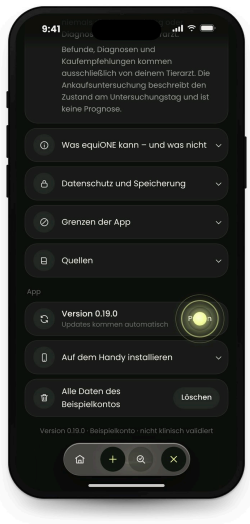
34 Das Menü

Das Menü öffnest du in jeder Ansicht ganz rechts in der Leiste mit =. Ein zweiter Tipp schließt es wieder.

Oben stehen Ansicht, dein Profil, Konto und Lizenz, darunter Teilen, Erinnerungen und Protokolle, ganz unten Hinweise und App-Version.



1 Menü
Sprachebene umschalten.



2 App
Version und „Prüfen“.

Bereich	Was du dort findest
Sprachebene	**Einfach** erklärt in Alltagssprache, **Fach** zeigt Fachbegriffe, z. B. bei den Röntgenaufnahmen
Du	dein Profil: Name, Rolle, Stall, Telefon
Konto & Abgleich	Status, Geräte, Abgleich (Abschnitt 20)
Lizenz	Freischaltung, prüfen, Gerät abmelden (Abschnitt 35)
Teilen & Übergabe	Einladungen, Freigaben, Dateien (Abschnitt 26)
Benachrichtigungen	Erinnerungen einstellen (Abschnitt 19)
Änderungsprotokoll	wer wann was geändert hat (Abschnitt 25)
Beispielkonto & Vorschau	Beispielkonto und Erststart ansehen (Abschnitt 37)
Hinweise	Wichtiger Hinweis, was equiONE kann, Datenschutz, Grenzen der App, Quellen
App	Version, Updates prüfen, auf dem Handy installieren, alle Daten auf diesem Gerät löschen

> **Vorsicht beim Löschen**
> **Alle Daten auf diesem Gerät** → **Löschen** entfernt Pferde, Einträge und Dokumente auf diesem Gerät. Sichere vorher eine Umzugsdatei (Abschnitt 26), wenn der Abgleich nicht aktiv ist.

35 Lizenz und Geräte

KLICKWEG **Menü → Lizenz → Freigeschaltet für …**

Hier stehen Lizenzschlüssel, E-Mail-Adresse, der Name dieses Geräts, für wie viele Geräte die Lizenz gilt, ob sie befristet ist und wann sie zuletzt geprüft wurde.

- **Jetzt prüfen** – Lizenz sofort beim Server prüfen.
- **Dieses Gerät abmelden** – gibt den Platz für ein anderes Gerät frei.

> **Länger offline?**
> equiONE prüft die Lizenz regelmäßig. Warst du lange ohne Internet, erscheint „Bitte kurz online gehen“: einmal verbinden und „Erneut prüfen“ antippen. Deine Daten werden dabei nie gelöscht.

Neues Handy

1. equiONE auf dem neuen Handy installieren und mit Schlüssel und E-Mail freischalten.
2. Sind schon zwei Geräte freigeschaltet, wählst du **Neues Handy? Altes Gerät ersetzen** und tippst auf **Ersetzen und freischalten**. Pro 12 Monate sind zwei Gerätewechsel möglich.
3. Mit aktivem Abgleich kommen deine Pferde von selbst. Ohne Abgleich vorher auf dem alten Gerät eine Umzugsdatei erstellen (Abschnitt 26) und auf dem neuen öffnen.

Ist dein Handy kaputt oder verloren und sind die Gerätewechsel aufgebraucht, schreib an info@equistatics.com.

36 Updates

Ist eine neue Version da, erscheint über der Leiste der Hinweis **„Version … ist da“** mit einer kurzen Beschreibung.

1. Tippe auf **Aktualisieren**.
2. equiONE lädt neu – deine Daten und deine Freischaltung bleiben erhalten.

Selbst nachsehen kannst du unter **Menü → App → Prüfen**. equiONE wechselt nie ohne deinen Tipp auf eine neue Version.



Update-Hinweis
„Aktualisieren“ antippen.

37 Beispielkonto und Vorschau

Im **Beispielkonto** siehst du equiONE mit drei Pferden (Lotte, Bruno, Sunny) und einer AKU für Fritz – mit erfundenen Daten, getrennt von deinen eigenen. Alle Bilder in dieser Anleitung stammen daraus.

- Öffnen: auf der Freischaltseite, beim Erststart oder unter **Menü** → **Beispielkonto & Vorschau** → **Beispielkonto ansehen**.
- Oben zeigt ein Hinweis „Beispielkonto · erfundene Daten“ mit **Verlassen**.
- **Beispieldaten neu laden** stellt den Ausgangsstand mit Daten bis heute wieder her.
- **Erststart ansehen** zeigt Begrüßung und Einrichtung wie nach der Installation.
- Konto & Abgleich und Teilen per E-Mail gibt es im Beispielkonto nicht.
- **Zurück zu deinem Konto** bringt dich zu deinen eigenen Pferden.

Hilfe

38 Häufige Fragen

Frage	Antwort
Ich finde meinen Lizenzschlüssel nicht.	Er steht in der E-Mail zu deiner Bestellung auf equistatics.com. Sonst hilft dir info@equistatics.com weiter.
Auf dem iPhone ist nach dem Installieren nichts freigeschaltet.	Safari und die App auf dem Home-Bildschirm haben getrennte Speicher. Öffne die installierte App und schalte dort frei.
equiONE meldet, dass schon zwei Geräte freigeschaltet sind.	Wähle „Neues Handy? Altes Gerät ersetzen“ oder melde ein Gerät unter Menü → Lizenz ab. Für ein drittes Gerät brauchst du eine weitere Lizenz.
Ich habe ohne Internet eingetragen.	Kein Problem: Änderungen warten auf dem Gerät und werden abgeglichen, sobald wieder Internet da ist.
Benachrichtigungen kommen nicht.	Menü → Benachrichtigungen → Einschalten und in den Einstellungen des Telefons erlauben. Auf dem iPhone erscheinen Erinnerungen beim Öffnen – Termine zusätzlich in den Kalender übernehmen.
Das Wetter zeigt keine Daten.	Standort festlegen (Wetter am Stall → Standort ändern) und Internet prüfen. Wetterdaten gibt es nur mit freigeschalteter Lizenz.
Die eingeladene Person sieht mein Pferd nicht.	Der Abgleich muss bei euch beiden aktiv sein, die E-Mail-Adresse muss die ihrer equiONE-Lizenz sein, und sie muss die Einladung annehmen.
„Datum und Uhrzeit prüfen“ erscheint.	Stell Datum und Uhrzeit des Geräts auf „automatisch“ und tippe auf „Erneut prüfen“.
Wie bekomme ich einen Bericht als PDF?	„Bericht herunterladen“, die Datei im Browser öffnen und als PDF drucken – in der AKU direkt über „Drucken / PDF“.

39 Wichtige Hinweise und Kontakt

> **Pflichthinweis**
> Diese App unterstützt das Erkennen und Lesen von Röntgenbildern. Sie ersetzt niemals die Untersuchung oder Diagnose durch einen Tierarzt.

Befunde, Diagnosen und Kaufempfehlungen kommen ausschließlich von deinem Tierarzt. Die Ankaufsuntersuchung beschreibt den Zustand am Untersuchungstag und ist keine Prognose. equiONE ist nicht klinisch validiert.

Fruktan-, Anweide- und Temperaturangaben sind Richtwerte zur Orientierung und ersetzen nicht die Abstimmung mit deinem Tierarzt.

Datenschutz in Kürze

Deine Daten liegen auf deinem Gerät und – mit aktivem Abgleich – auf dem Server von equistatics bei STRATO in Deutschland. Für das Wetter geht nur der auf etwa 1 km gerundete Standort an den Server. Ausführlich: Menü → Hinweise → Datenschutz und Speicherung.

Hilfe und Kontakt

equistatics · Inh. Thomas Beiwinkler
Landauerstraße 51 · 86381 Krumbach
Telefon 0151 40058835
info@equistatics.com · equistatics.com